



Cod SMIS proiect: 2014+: 157656

Axa prioritară 3: Inițiativa „Locuri de muncă pentru toți”

Titlu proiect: „Resurse umane competitive pentru România viitorului”

Obiectivul tematic 8: Promovarea unei ocupări sustenabile și de calitate a forței de muncă și sprijinirea mobilității forței de muncă

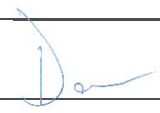
OIR/OI responsabil: OIR POSDRU Regiunea Sud - Vest Oltenia

Aprobat
Manager de proiect
Raluca-Elena SĂVULESCU

METODOLOGIE DE selecție a GRUPULUI ȚINTĂ
ÎN CADRUL PROIECTULUI
„RESURSE UMANE COMPETITIVE PENTRU ROMÂNIA VIITORULUI”
Numărul de identificare al contractului: **POCU/1080/3/16/157656**

LISTA RESPONSABILILOR

Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale:

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Semnătura
	1	2	3	5
1.1.	Elaborat metodologie	Dan Sergiu Ionuț	EXPERT MONITORIZARE GRUP TINTA	
1.2.	Input			
1.3.	Avizat			

Documentul intră în vigoare la data de : 10.01.2023

SCOP:

Metodologia stabilește procedura, etapele, persoanele implicate și responsabilitățile, planul operațional, pentru **selecția și monitorizarea** grupului țintă format din 201 persoane din regiunile de dezvoltare ale României, dintre care min.15% sunt încadrați în categoriile C și D după profilare) și care aparțin următoarelor grupe :

- șomeri și persoane inactive, cu accent pe șomerii de lungă durată ;
- lucrătorii vârstnici (55-64 ani) ;
- persoanele cu nivel redus de educație.

DOMENIUL DE APLICARE:

În cadrul proiectului „Resurse umane competitive pentru România viitorului”, POCU/ 1080/3/16/157656, în care sunt implicate toate organizațiile partenere din cadrul proiectului, așa cum sunt stipulate în Contractul de finanțare (anexele sale), respectiv:

1. **Asociația Asistenților Sociali Profesioniști PROSOCIAL** - Lider de parteneriat (beneficiar);
2. **ASOCIATIA KOFOED'S SCHOOL ROMÂNIA** - Partener 1;

Documente de referință aplicabile:

1. Ghidul solicitantului - Condiții generale cu Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020.
2. GHIDUL SOLICITANTULUI - CONDITII SPECIFICE;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse între femei și bărbați, care transpune Directiva Consiliului nr. 1976/207/CEE, Directiva 1975/ 117/CEE, Directiva Consiliului nr. 1992/85/CEE, Directiva Consiliului 1997/80/CE, Directiva Consiliului nr. 1996/34/CE, Directiva Consiliului 1986/613/CEE, cu modificările și completările ulterioare;
4. Regulamentul UE 2016/679 (GDPR) privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date;
5. Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, care transpune Directiva 2002/58/CE, cu modificările și completările ulterioare;
 - Manualul Operațional al Beneficiarilor POCU;
 - Ordonanța 129/2000 republicată privind formarea profesională a adulților
 - HG 522/2003 actualizată pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a OUG 129/2000

DESCRIEREA PROIECTULUI:

Obiectivul general al proiectului constă în creșterea oportunităților profesionale unui număr de 201 șomeri și persoane inactive din regiunile mai puțin dezvoltate din România prin asigurarea unui pachet integrat de măsuri de servicii de ocupare și formare profesională cu scopul de a contribui la creșterea calității vieții acestora dar și a comunității din regiunile vizate.

Obiectivele specifice ale proiectului:

OS1. Creșterea conștientizării și crearea unei atitudini pozitive față de formare și munca, prin activități specifice de promovare și de informare cu privire la importanța de a fi un cetățean activ și responsabil. În cadrul acestor acțiuni se vor promova și beneficiile participării femeilor la programele de sprijin pentru obținerea unui loc de muncă adecvat. Obiectiv realizat prin prisma activității A1 - A1.1. Obiectivul specific 1 este complementar cu obiectivele POCU 2014-2020, și se încadrează în activitatea de program a OS 3.1 și OS 3.4., conform Logicii de intervenție POCU AP3 PI 8i. Realizarea acestui OS1 va contribui la atingerea

indicatorilor 4S8.

OS2. Dezvoltarea personala si a încrederii in sine a grupului țintă (așa cum este definit in prezentul apel) fata de angajare prin asigurarea unui pachet complex de servicii de ocupare, respectiv de informare si consiliere profesională si de mediere a muncii prin corelarea nevoilor locale a pieței muncii si a angajatorilor cu abilitățile si competentelor grupului țintă al proiectului. OS2 va sprijini direct un număr de 201 de șomeri si persoane inactive, cu accent pe persoanele vârstnice si cu un nivel scăzut de educație, prin acțiuni specifice de ocupare conducând la creșterea ratei de angajabilitate pentru un număr de 91 persoane. Obiectiv realizat prin prisma activităților A.2. Obiectivul specific 2 este complementar cu obiectivele POCU 2014-2020, si se încadrează in activitatea de program a OS 3.1. si OS 3.4. conform Logicii de intervenție POCU AP3 PI 8i. Realizarea OS2 va contribui la atingerea indicatorilor 4S201, 4S8.

OS3. Creșterea gradului de interes si motivare a persoanelor din grupul țintă de a participa la activități de formare, instruire, învățare pe tot parcursul vieții prin organizarea stagiilor de pregătire practica la angajatori din domeniul economic vizat de cursurile de FPC propuse spre finanțare, in proporție de minimum 85% din total ore de pregătire prevăzute de programele de formare. Astfel, un număr de 165 persoane vor participa si vor fi sprijinite in creșterea competentelor profesionale prin transferul de cunoștințe asigurat. Obiectiv realizat prin prisma activităților A3 (SA 3.1., SA 3.2.). Obiectivul specific 3 este complementar cu obiectivele POCU 2014-2020, si se încadrează in activitatea de program a OS 3.1. si OS 3.4. conform Logicii de intervenție POCU AP3 PI 8i. Realizarea OS3 va contribui la atingerea indicatorilor 4S8.

OS4. Creșterea ratei de ocupare in rândul șomerilor si persoanelor inactive, cu accent pe persoanele vârstnice si persoanelor cu nivel redus de educație, prin ocuparea unui număr de 91 persoane. Obiectiv realizat prin prisma activităților A2, A3, A4. Obiectivul specific 4 este complementar cu obiectivele POCU 2014-2020, si se încadrează in activitatea de program a OS 3.1. si OS 3.4., conform Logicii de intervenție POCU AP3 PI 8i. Realizarea OS6 va contribui la atingerea indicatorilor 4S201.

OS 5. Susținerea persoanelor ocupate și consolidarea capacității acestora de a fi integrați pe piața muncii, asigurând masuri de sprijin complementar. Obiectiv realizat prin prisma activităților A5. Obiectivul specific 5 este complementar cu obiectivele POCU 2014-2020, si se încadrează in activitatea de program a OS 3.1. si OS 3.4., conform Logicii de intervenție POCU AP3 PI 8i. Realizarea OS6 va contribui la atingerea indicatorilor 4S201.

GRUPUL ȚINTĂ:

1) Descriere:

Proiectul își propune să se concentreze pe un grup specific de persoane, respectând criteriile menționate în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice. Grupul vizat cuprinde 201 de indivizi provenind din diferite regiuni de dezvoltare ale României. Este important de menționat că cel puțin 15% dintre aceștia se încadrează în categoriile C și D, conform profilării stabilite.

Aceste persoane fac parte din diferite grupuri demografice, a căror diversitate permite o acoperire largă și o înțelegere profundă a problemelor cu care se confruntă comunitățile în cauză. Prin concentrarea pe aceste grupuri variate, proiectul își propune să ofere soluții eficiente și adaptate nevoilor specifice ale fiecărei categorii.

- șomeri și persoane inactive, cu accent pe șomerii de lungă durată ;
- lucrătorii vârstnici (55-64 ani) ;
- persoanele cu nivel redus de educație.

Grupul țintă astfel definit va fi structurat după cum urmează:

1. 50 persoane din mediul rural;
2. 60 persoane de sex feminin;
3. 30 persoane inactive ;
4. 30 persoane cu nivel redus de educație ;
5. 30 persoane 55-64 ani ;
6. 10 persoane cu dizabilități.

Termene și abrevieri:

Proiect = proces unic care constă într-un ansamblu de activități coordonate și controlate, cu dată de început și de finalizare, întreprins pentru realizarea unui obiectiv conform cerințelor specifice și care include constrângeri referitoare la timp, costuri și resurse.

Obiective = rezultatele ce trebuie obținute la nivelul proiectului. Obiectivele generale se descompun, la nivel operațional, în obiective specifice.

Grup țintă = grupul de persoane/entitatea care va fi direct și pozitiv afectată de proiect, la nivelul obiectivului proiectului / totalitatea persoanelor cărora le sunt adresate activitățile desfășurate în cadrul proiectului.

Formularul de Înregistrare a Grupului Țintă = formularul de înregistrare pentru fiecare persoană din grupul țintă inclusă în proiect, cuprinzând date de identificare și de contact, precum și alte informații privind statutul social și ocupațional.

Persoane din mediul rural = persoanele care domiciliază în zone rurale, conform legii nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea IV Rețeaua de localități.

Persoana cu nivel scăzut de calificare - reprezintă o persoană cu un nivel de educație ISCED 0-2 (cel mult studii gimnaziale absolvite), sau care are studii de nivelul ISCED 3 dar acestea nu mai sunt cerute de piața muncii sau au ocupații din grupa majoră 9 cf. COR - Muncitori Necalificați sau alte ocupații precum personal casnic pentru îngrijire.

SPO = Serviciul Public de Ocupare.

2) Repartizarea:

ETAPELE DE SELECȚIE ȘI CONDIȚIILE DE ELIGIBILITATE:

Alegerea grupului-țintă va fi efectuată în concordanță cu prevederile Contractului de finanțare a proiectului, legislația europeană și națională, precum și instrucțiunile specifice ale Autorității de Management POCU. Grupul-țintă va fi alcătuit din 201 persoane provenind din regiunile de dezvoltare ale României, dintre care cel puțin 15% se încadrează în categoriile C și D conform profilării. Acest grup va include persoane precum șomeri și persoane inactive, punând accent pe șomerii de lungă durată, lucrătorii în vârstă (55-64 ani) și persoanele cu nivel scăzut de educație.

Zona de selecție a grupului-țintă va include următoarele regiuni de dezvoltare: Nord Vest, Vest, Sud-Vest Oltenia, Sud Est, Centru și Sud Muntenia. În cadrul acestui proiect, vor fi alese 201 de persoane care aparțin categoriilor de grup-țintă și care vor lua parte la activitățile propuse. Procesul de selecție se bazează pe principiul egalității de șanse și al nediscriminării, fără condiționări, diferențieri, excluderi, preferințe sau restricții pe baza criteriilor precum rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, situație sau responsabilitate familială și alte criterii similare care pot duce la discriminare directă sau indirectă. Este esențial să se acorde o atenție deosebită egalității de șanse în procesul de selecție, în special în ceea ce privește perioada de înscriere a participanților în proiect. Întrucât înscrierea persoanelor este un proces care se poate realiza până în luna iulie 2023, este important să se asigure că toți candidații, indiferent de momentul în care se înscriu, beneficiază de aceleași oportunități și nu sunt dezavantajați față de cei care se înscriu mai devreme. Totodată, procesul va respecta cerințele de vârstă impuse de Ghidul solicitantului - Condiții specifice.

PLAN DE IMPLEMENTARE SELECȚIE GRUP ȚINTĂ

Orizont de timp: ianuarie 2023 - iulie 2023

Pasul 1: Realizarea unui scurt interviu cu potențialii beneficiari

În cadrul acestui pas, experții Grup Țintă vor realiza un scurt interviu cu fiecare persoană care ar putea fi inclusă în grupul-țintă al proiectului. Scopul interviului este de a prezenta potențialilor beneficiari activitățile propuse de proiect și de a obține acordul acestora pentru a se înscrie în grupul-țintă. Acesta este un moment crucial în procesul de selecție, deoarece permite identificarea celor mai potriviți candidați și obținerea consimțământului lor înainte de a continua cu următorii pași.

După realizarea interviului, se va completa Acordul de înscriere în grupul-țintă pentru fiecare persoană care acceptă să participe. Acest document oficializează înscrierea persoanei în cadrul proiectului și servește drept bază pentru pașii următori. Experții Grup Țintă vor fi responsabili de coordonarea și administrarea acestui proces.

Pasul 2: Eliberarea adeverințelor de profilare de către SPO

Fiecare potențial beneficiar va fi supus unei profilări de către Serviciul Public de Ocupare (SPO), care va determina categoriile de ocupabilitate ale acestora. Din totalul de 201 persoane din grupul-țintă, cel puțin 15% vor fi încadrate în categoriile C și D, conform criteriilor stabilite.

Expertul monitorizare grup-țintă și experții Grup Țintă vor fi responsabili de colectarea adeverințelor de profilare și de menținerea legăturii cu grupul-țintă pe parcursul proiectului. Aceștia vor asigura că toate documentele necesare sunt colectate și păstrate în siguranță, facilitând astfel comunicarea și coordonarea dintre diferitele părți implicate.

Pasul 3: Analiza tuturor documentelor menționate mai sus

Coordonatorul partener 1, împreună cu expertul monitorizare grup-țintă și experții Grup Țintă, vor analiza documentele obținute în urma celor două etape anterioare. În acest stadiu, se va completa Formularul de înregistrare individuală a participanților la operațiunile finanțate prin POCU 2014-2020 pentru fiecare membru al grupului-țintă.

Pe lângă completarea formularului, se va întocmi și dosarul Grup Țintă, care va include toate documentele relevante colectate până în acest punct. Acest dosar va servi drept bază pentru monitorizarea progresului participanților și pentru evaluarea rezultatelor proiectului.

Pasul 4: Transmiterea dosarului GT către expertul monitorizare grup-țintă și coordonatorului P1, repartizare/participare la activitățile proiectului

După ce toate documentele au fost analizate și dosarul Grup Țintă a fost întocmit, acesta va fi trimis expertului monitorizare grup-țintă și coordonatorului partener 1. Aceștia vor avea responsabilitatea de a verifica dosarul pentru a se asigura că toate informațiile sunt corecte și complete. În cazul în care se constată erori sau omisiuni, aceștia vor lua măsurile necesare pentru a le corecta.

Odată ce dosarul a fost avizat, coordonatorul partener 1 și expertul monitorizare grup-țintă vor repartiza membrii grupului-țintă în cadrul activităților proiectului, în funcție de profilul și nevoile fiecăruia. Pe parcursul proiectului, aceștia vor asigura monitorizarea și menținerea grupului-țintă în activități prin comunicarea permanentă cu membrii săi. Acest lucru va permite identificarea și abordarea rapidă a eventualelor probleme sau obstacole întâmpinate de participanți, asigurând astfel succesul și eficiența proiectului.

Pentru a asigura o selecție adecvată a grupului-țintă, este esențial să se acorde o atenție deosebită criteriilor de eligibilitate, așa cum sunt ele stabilite în Ghidul condiții specifice și Cererea de finanțare. Respectarea acestor criterii garantează că proiectul își atinge obiectivele, inclusiv promovarea egalității de șanse și sprijinirea celor care au nevoie cel mai mult de resursele și oportunitățile oferite.

Prin urmare, înainte de a începe procesul de selecție, este important să se analizeze și să se înțeleagă pe deplin aceste criterii de eligibilitate. Acest lucru va asigura că toți participanții selectați sunt eligibili și că resursele proiectului sunt alocate în mod eficient și echitabil.

Dosarul de înscriere Grup-Țintă va include o serie de documente esențiale, care vor fi folosite pentru a verifica eligibilitatea fiecărui potențial beneficiar și pentru a monitoriza progresul acestora pe parcursul proiectului. Aceste documente vor fi atent verificate și actualizate de către echipa responsabilă, pentru a asigura respectarea criteriilor de eligibilitate și a regulilor stabilite în cadrul proiectului:

Instrumente	Observații
Formular de înregistrare individuală a participanților la operațiunile finanțate prin POCU 2014-2020	Anexa nr.8
Formular de informare, înscriere și declarație de intenție	Anexa 1
Acord de prelucrare date personale DGPR/ politica de confidențialitate	Anexa 2
Declarație privind evitarea dublei finanțări	Anexa 3
Declarație privind participarea în cadrul proiectului	Anexa 4
Adeverință eliberată de către SPO, din care să reiasă Nivelul de ocupabilitate: C (greu ocupabil) și D (foarte greu ocupabil)	Document obligatoriu pentru toate persoanele ce aparțin grupului țintă al proiectului.

Copie CI, în termen de valabilitate, în copie conform cu originalul	
Copie certificat de naștere (copie)	
Acte de studii: diplome, adeverințe studii - copii	
Certificat de căsătorie (dacă este cazul - copie)	

Toate documentele menționate mai sus vor fi protejate în concordanță cu politica de confidențialitate adoptată de echipa de management și implementare a proiectului, respectând prevederile noului Regulament al Uniunii Europene privind protecția datelor personale.

Documentele în copie vor fi semnate în original pe fiecare pagină, menționând "Conform cu originalul" lângă semnătură. Persoanele implicate vor semna și data documentele, în conformitate cu rubricile stabilite.

Dosarele de înscriere în grupul-țintă se vor constitui la nivelul fiecărui partener și trebuie să îndeplinească următoarele criterii:

1. Să includă toate documentele menționate mai sus;
2. Documentele vor fi redactate pe o singură față, fără a folosi față-verso;
3. Documentele care alcătuiesc dosarul de înscriere vor fi perforate și îndosariate, fără a fi introduse în folii transparente.

Rezultatele activității: Vor fi completate cel puțin 201 de dosare pentru grupul-țintă.

RESPONSABILITĂȚILE EXPERTILOR IMPLICAȚI:

Manager proiect:

1. Aprobă metodologia de selecție a grupului-țintă;
2. Asigură realizarea indicatorilor în conformitate cu prevederile contractului de finanțare;
3. Asigură realizarea valorii grupului-țintă în conformitate cu prevederile contractului de finanțare.

Expert monitorizare grup-țintă / Coordonator P1:

1. Avizează metodologia de lucru și analizează documentele colectate;
2. Asigură egalitatea de șanse, nediscriminarea și transparența procesului de selecție;
3. Colaborează cu experții grup-țintă privind situația acestora;
4. Organizează evenimente și întâlniri de lucru;
5. Stabilește parteneriate în regiunea de implementare a proiectului în aria de responsabilitate.

Expert Grup-țintă S, P1:

1. Realizează selecția grupului-țintă în conformitate cu criteriile de eligibilitate prevăzute în Ghidul condiții specifice;
2. Realizează un scurt interviu cu fiecare potențial beneficiar pentru a prezenta activitățile proiectului și pentru a obține acordul acestuia pentru înregistrarea în grupul-țintă;
3. Verifică documentele prezentate de persoanele care urmează să fie înregistrate și le sprijină, dacă este necesar, să-și completeze aceste documente pentru întocmirea și completarea dosarului;
4. Completează dosarul de înregistrare a grupului-țintă pentru fiecare persoană înregistrată;
5. Menține legătura cu experții și cu persoanele din grupul-țintă pentru programarea la activitățile proiectului;
6. Actualizează în mod constant Registrul grupului-țintă și documentele de evidență în conformitate cu metodologia relevantă.

Prin urmare, experții se asigură că toate documentele menționate sunt protejate corespunzător, în conformitate cu politica de confidențialitate și legislația în vigoare. Dosarele de înscriere în grupul-țintă sunt create și gestionate riguros pentru a îndeplini criteriile stabilite. Acest lucru se face pentru a asigura că grupul-țintă este selectat și monitorizat corespunzător, iar activitățile proiectului sunt realizate într-un mod transparent și nediscriminatoriu. Astfel, responsabilitățile managerului de proiect, expertului în monitorizarea grupului-țintă și coordonatorului P1, precum și expertului Grup-țintă S, P1, sunt definite clar și sunt îndeplinite pentru a asigura succesul proiectului.

Anexe:

ANEXA 1	FORMULAR DE INFORMARE, ÎNSCRIERE ȘI DECLARAȚIE DE INTENȚIE
ANEXA 2	DECLARAȚIE-ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR PERSONALE
ANEXA 3	DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA DUBLEI FINANȚĂRI
ANEXA 4	DECLARAȚIE PRIVIND PARTICIPAREA ÎN CADRUL PROIECTULUI
ANEXA 8	FORMULARUL DE ÎNREGISTRARE INDIVIDUALĂ A PARTICIPANȚILOR LA OPERAȚIUNILE FINANȚATE PRIN POCU 2014-2020



Cod SMIS proiect: 2014+: 157656

Axa prioritară 3: Inițiativa „Locuri de muncă pentru toți”

Titlu proiect: „Resurse umane competitive pentru România viitorului”

Obiectivul tematic 8: Promovarea unei ocupări sustenabile și de calitate a forței de muncă și sprijinirea mobilității forței de muncă

OIR/OI responsabil: OIR POSDRU Regiunea Sud - Vest Oltenia

OPIS DOSAR PERSONAL GT

Nume/ Prenume:		CNP:
Nr. Crt.	Denumirea documentului	
1.	Anexa 8 - Formular de înregistrare individuala a participanților la operațiunile finanțate prin POCU 2014-2020	
2.	Anexa 1 - Formular de informare, înscriere și declarație de intenție	
3.	Anexa 2 – Declarație-acord privind prelucrarea datelor personale / Notă de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal	
4.	Anexa 3 - Declarație privind evitarea dublei finanțări	
5.	Anexa 4 - Declarație privind participarea în cadrul proiectului	
6.	Adeverință profilare AJOFM	
7.	CI (copie)	
8.	Certificat de naștere (copie)	
9.	Acte de studii (copii)	
10.	Certificat căsătorie (daca este cazul - copie)	



ANEXA 1 – FORMULAR DE INFORMARE, ÎNSCRIERE ȘI DECLARAȚIE DE INTENȚIE

1. DESPRE PROIECT

TITLUL PROIECTULUI: “Resurse umane competitive pentru România viitorului”

OBIECTIVUL GENERAL AL PROIECTULUI/SCOPUL PROIECTULUI

Creșterea oportunităților profesionale unui număr de 201 șomeri și persoane inactivă din regiunile mai puțin dezvoltate din România prin asigurarea unui pachet integrat de măsuri de servicii de ocupare și formare profesională cu scopul de a contribui la creșterea calității vieții acestora dar și a comunității din regiunile vizate.

2. CONDIȚII DE ÎNSCRIERE ȘI PARTICIPARE LA ACTIVITĂȚILE PROIECTULUI

A. CRITERII DE SELECȚIE

☐

SUNT PERSOANĂ ȘOMERĂ

Îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- sunt în căutarea unui loc de muncă de la vârsta de minimum 16 ani și până la îndeplinirea condițiilor de pensionare;
- starea de sănătate și capacitățile fizice și psihice mă fac apt(ă) pentru prestarea unei munci;
- nu am loc de muncă, nu realizez venituri sau realizez, din activități autorizate potrivit legii, venituri mai mici decât valoarea indicatorului social de referință al asigurărilor pentru șomaj și stimulării ocupării forței de muncă, în vigoare;
- sunt disponibil(ă) să începă lucrul în perioada imediat următoare, dacă s-ar găsi un loc de muncă;

Sunt asimilați șomerilor și:

- absolvenții instituțiilor de învățământ, în vârstă de minimum 16 ani, care, într-o perioadă de 60 de zile de la absolvire nu au reușit să se încadreze în muncă potrivit pregătirii profesionale;
- absolvenții școlilor speciale pentru persoane cu handicap în vârstă de minimum 16 ani, care nu au reușit să se încadreze în muncă potrivit pregătirii profesionale.

Șomerii înregistrați, respectiv cei care se înregistrează la agenția pentru ocuparea forței de muncă în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau, după caz, reședința ori la alt furnizor de servicii de ocupare, care funcționează în condițiile prevăzute de lege, în vederea obținerii unui loc de muncă, se vor raporta obligatoriu ca șomeri în cadrul operațiunilor implementate prin POCU.

☐

SUNT PERSOANĂ ȘOMERĂ DE LUNGĂ DURATĂ

Persoană care este șomer pe o perioadă mai mare de 6 luni, în cazul persoanelor cu vârsta cuprinsă între 16 ani și 25 de ani sau pe o perioadă mai mare de 12 luni, în cazul persoanelor cu vârsta de peste 25 de ani.

☐

SUNT PERSOANĂ INACTIVĂ

Sunt student(ă) sau pensionar(ă) sau persoană care, deși mă aflu la vârstă de muncă (15-64 ani), nu muncesc, nu sunt disponibil(ă) și nici nu îmi doresc să muncesc (sunt casnic(ă)), sau sunt persoană întreținută de alte persoane ori de stat sau mă întrețin din alte venituri (chirii, dobânzi, rente etc.);

Sunt considerate inactivă și persoanele care au declarat că în săptămâna de referință aveau un loc de muncă de la care au absentat, care nu au certitudinea că vor reveni la locul de muncă într-o perioadă de cel mult trei luni și care nu primesc cel puțin 50% din salariu de la angajator, nu sunt disponibile să începă lucrul și care nu au căutat în mod activ un loc de muncă.

☐

SUNT LUCRĂTOR VÂRSTNIC (55 – 64 ANI)

Sunt persoană cu vârsta între 55 și 64 ani și am prestat muncă pentru salariu, profit sau câștig familial sau care nu am prestat muncă dar am avut un loc de muncă sau o afacere din care am lipsit temporar din cauza, de exemplu, unei boli, concediului, disputelor industriale și educației și formării.

☐

SUNT PERSOANĂ CU DIZABILITĂȚI

Sunt persoană căreia, datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, îmi lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale, sau fac parte dintre acele persoane pe care mediul social, inadecvat pentru deficiențele lor fizice, senzoriale, psihice și/ sau deficiențele asociate, le împiedică sau le limitează accesul la șanse egale în societate, necesitând măsuri de protecție pentru a le sprijini integrarea și incluziunea socială.



B. NIVEL DE EDUCAȚIE

- | | |
|--|---|
| ☐ Educație timpurie (ISCED 0) | ☐ Învățământ superior de scurtă durată (ISCED 5) |
| ☐ Învățământ primar (ISCED 1) | ☐ Licență sau nivel echivalent (ISCED 6) |
| ☐ Învățământ gimnazial (ISCED 2) | ☐ Master sau nivel echivalent (ISCED 7) |
| ☐ Învățământ liceal (ISCED 3) | ☐ Doctorat sau nivel echivalent (ISCED 8) |
| ☐ Învățământ postliceal (ISCED 4) | |

C. DOMICILIUL / REȘEDINȚA

Sunt domiciliat / am reședința în județul _____, localitatea _____

D. SITUAȚIE SERVICIU PUBLIC DE OCUPARE

☐ Am fost înregistrat și profilat de SPO / ANOFM / AJOFM

Subsemnatul, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, conform prevederilor Articolului 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul Penal actualizată, declar pe propria răspundere că datele completate în prezentul formular corespund cu realitatea.

De asemenea îmi exprim acordul și disponibilitatea de a participa la toate activitățile derulate în cadrul proiectului în condițiile în care voi fi selectat.

Am luat la cunoștință că declarația în fals a subsemnatului / subsemnatei atrage după sine următoarele consecințe:

- Excluderea din activitățile de care am beneficiat prin intermediul proiectului până la momentul descoperirii falsului;
- Acordarea de despăgubiri financiare, către ASOCIAȚIA ASISTENȚILOR SOCIALI PROFESIONIȘTI PROSOCIAL și către ASOCIAȚIA KOFOED'S SCHOOL ROMANIA, constând în contravaloarea serviciilor de care am beneficiat gratuit până în momentul descoperirii falsului.

Atașez acestei fișe următoarele documente doveditoare:

- | | |
|---|---|
| ☐ Copie CI / BI / Document de identitate | ☐ Dovadă reședință |
| ☐ Adeverință șomaj | ☐ Copie Ultima diplomă de studii |
| ☐ | |

NUME COMPLET PERSOANĂ INFORMATĂ

CNP

TELEFON

SEMNATURĂ

NUME EXPERT

DATA

SEMNATURĂ

ANEXA 2 - DECLARAȚIE-ACORD PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR PERSONALE

Subsemnatul/a _____,

CNP _____ născut/ă la data de _____

cu domiciliul în Județul _____, UAT _____, localitatea de

domiciliu _____ str. _____ nr. _____, ap. _____

☐

domiciliul este același cu reședința.

cu reședința în Județul _____, UAT _____, localitatea de

reședință _____ str. _____ nr. _____, ap. _____

declar că / accept / îmi asum următoarele:

- Sunt de acord cu realizarea/fotografierea și difuzarea imaginii mele în toate acțiunile de vizibilitate referitoare la proiectul „Resurse umane competitive pentru România viitorului”, POCU/1080/3/16/157656. Nu am și nu voi avea nici o pretenție față de aceste apariții așa cum sunt ele prezentate. Am fost informat cu privire la dreptul la imagine și respectarea vieții private.
- Îmi exprim consimțământul liber, necondiționat, expres și conștient, cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal, furnizate de mine în vederea întocmirii și transmiterii dosarului de candidatură pentru înscrierea ca grup țintă în cadrul proiectului „Resurse umane competitive pentru România viitorului”, POCU/1080/3/16/157656
- Sunt de acord ca informațiile din documentele ce alcătuiesc dosarul de candidatură să se prelucreze de către ASOCIAȚIA ASISTENȚILOR SOCIALI PROFESIONIȘTI PROSOCIAL în parteneriat cu ASOCIATIA KOFOED'S SCHOOL ROMANIA, în scopul desfășurării tuturor acțiunilor necesare implementării proiectului.
- Cunosc și sunt de acord că prelucrarea, stocarea și transmiterea datelor vizează și categorii precum: date care dezvăluie originea rasială sau etnică, apartenența la un cult religios, date privind sănătatea, date genetice sau biometrice, date despre membrii familiei și persoanele pentru care am drept de reprezentare, date referitoare la minori, incluzând și fără a se limita la acestea: înregistrări video, fotografice și sonore, fotocopii de pe actele de stare civilă, actele de studii și calificare, fișe medicale și alte asemenea.
- De asemenea îmi dau consimțământul expres în legătură cu furnizarea datelor mele cu caracter personal către Ministerul Fondurilor Europene, Autoritatea de Management POCU – AMPOCU/ Organismul Intermediar Regional– OIR, terți furnizori implicați direct sau indirect în implementarea proiectului, autorități publice abilitate de lege sau cu care partenerii proiectului au încheiat protocoale de colaborare în scopul efectuării verificărilor necesare și monitorizării proiectului.
- Am fost informat că datele vor fi tratate cu confidențialitate și în condiții de siguranță precum și cu privire la drepturile prevăzute în Regulamentul (UE) nr.2016/679 din data de 27.04.2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (prescurtat GDPR), care reglementează folosirea datelor cu caracter personal pentru persoanele fizice.
- Cunosc că am dreptul de a solicita oricând revocarea prezentului acord printr-o notificare transmisă la sediul ASOCIAȚIEI ASISTENȚILOR SOCIALI PROFESIONIȘTI PROSOCIAL, Str. Timișoarei, nr. 7/2, Cluj-Napoca, județul Cluj, România, și că aceasta nu afectează legalitatea prelucrării datelor înainte de data revocării.

Am luat la cunoștință că declarația în fals a subsemnatului(ei) atrage după sine următoarele consecințe:

- excluderea din activitățile de care am beneficiat prin intermediul proiectului până la momentul descoperirii falsului;
- acordarea de despăgubiri financiare, către ASOCIAȚIA ASISTENȚILOR SOCIALI PROFESIONIȘTI PROSOCIAL și către ASOCIATIA KOFOED'S SCHOOL ROMANIA, constând în contravaloarea serviciilor de care am beneficiat gratuit până în momentul descoperirii falsului.

NOTĂ:

ASOCIAȚIA ASISTENȚILOR SOCIALI PROFESIONIȘTI PROSOCIAL și ASOCIATIA KOFOED'S SCHOOL ROMANIA au obligația de a administra în condiții de siguranță, și numai pentru scopurile specificate explicit de către dvs, datele personale pe care le furnizați despre dvs, respectiv despre un membru al familiei dvs. sau o persoană pentru care aveți drept de reprezentare.

DATA

SEMNATURA

NOTĂ DE INFORMARE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Stimate beneficiar,

ASOCIATIA ASISTENȚILOR SOCIALI PROFESIONIȘTI PROSOCIAL cu sediul în str. Timișoara, nr.7, Ap.2, Cluj Napoca, județul Cluj codul fiscal 13363342, telefon 0744383922, e-mail vali@prosocal.ro, în parteneriat cu ASOCIATIA KOFOED'S SCHOOL ROMANIA, colectează și procesează date personale, în conformitate cu prevederile legale în materie de prelucrare a datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date. Protecția datelor dvs. cu caracter personal este deosebit de importantă pentru noi și rolul prezentei notificări este de a vă explica modul în care datele dumneavoastră personale sunt utilizate și scopul în care acestea sunt folosite.

CATEGORII DATE PRELUCRATE

În principal, ASOCIATIA ASISTENȚILOR SOCIALI PROFESIONIȘTI PROSOCIAL va prelucra date necesare și indispensabile, cum ar fi date personale de identificare (nume, prenume, CNP, date CI, adresa), date de contact (telefon, e-mail).

SCOPUL ȘI TEMEIURILE JURIDICE

ASOCIATIA ASISTENȚILOR SOCIALI PROFESIONIȘTI PROSOCIAL colectează și prelucrează date cu caracter personal furnizate direct de persoana vizată (solicitant, beneficiar, partener, reprezentanți ai partenerilor publici/privati, colaborator, furnizor sau prestator de servicii, bunuri sau lucrări ori alte persoane implicate direct sau indirect în implementarea proiectelor) în următoarele scopuri:

- în scopul implementării proiectului „Resurse umane competitive pentru România viitorului – Cod MySMIS 157656” pentru care ASOCIATIA ASISTENȚILOR SOCIALI PROFESIONIȘTI PROSOCIAL a încheiat contract de finanțare nr. 48004/28.12.2022 cu Autoritatea de Management pentru POCU, OIR POSDRU Regiunea Sud-Vest Oltenia, în scopul respectării obligațiilor legale;
- comunicarea cu dvs.;
- informare și promovare a serviciilor noastre și a evenimentelor organizate;

Baza legală pentru colectarea și procesarea datelor dumneavoastră pentru fiecare din scopurile menționate mai sus este:

- prelucrare în scopuri contractuale (art. 6 alin (1) litera (b) din GDPR);
- respectarea unor obligații legale (art. 6 alin (1) litera (c) din GDPR);
- consimțământul dvs. (art. 6 alin (1) litera (a) din GDPR).
-

CATEGORIILE DE DESTINATARI CATRE CARE SE POT DIVULGA DATELE PERSONALE COLECTATE

Accesul la informațiile dvs. personale colectate este limitat doar la acei angajați și parteneri care au nevoie de ele pentru îndeplinirea sarcinilor lor profesionale. De asemenea, acesta poate fi pus la dispoziția serviciilor externe care prelucrează datele în numele nostru, atât timp cât acestea sunt în conformitate cu instrucțiunile noastre și servesc scopurilor specifice identificate de noi. În cazuri excepționale, în cazul în care este impus prin lege, informațiile dvs. personale pot fi, de asemenea, dezvăluite autorităților publice autorizate, cum ar fi Ministerul Fondurilor Europene sau Autoritatea de Management POCU.

Pentru a proteja drepturile, proprietatea și siguranța ASOCIATIA ASISTENȚILOR SOCIALI PROFESIONIȘTI PROSOCIAL, a angajaților săi, a clienților, a furnizorilor și a altor persoane, precum și pentru a preveni orice acțiuni ilegale, este posibil să fim, de asemenea, obligați să împărtășim informațiile dumneavoastră.

În conformitate cu legislația europeană relevantă, datele dumneavoastră pot fi transferate în afara țării către Comisia Europeană. ASOCIATIA ASISTENȚILOR SOCIALI PROFESIONIȘTI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ PROSOCIALĂ ia toate măsurile necesare pentru a vă proteja informațiile cu caracter personal, inclusiv implementarea măsurilor adecvate pentru a menține confidențialitatea în conformitate cu Regulamentul UE 679/2016 (GDPR). Ne propunem să prevenim orice pierdere, utilizare necorespunzătoare, acces neautorizat, divulgare, modificare sau distrugere a datelor dumneavoastră cu caracter personal.

DREPTURILE PE CARE LE AVEȚI ÎN CEEA CE PRIVEȘTE DATELE DVS. PERSONALE

În conformitate cu Regulamentul european privind protecția datelor (GDPR) și sub rezerva unor condiții legale specifice, aveți următoarele drepturi în ceea ce privește prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal:

- Dreptul de a avea acces la informații privind prelucrarea datelor și de a primi o copie a datelor prelucrate, prima copie fiind furnizată gratuit, iar copiile suplimentare fiind supuse unei taxe rezonabile. (Dreptul de acces, articolul 15 din RGPD)
- Dreptul de a solicita corectarea oricăror inexactități sau incompletitudini ale datelor dumneavoastră cu caracter personal. (Dreptul la rectificare, articolul 16 din RGPD)
- Dreptul de a solicita ștergerea datelor dvs. cu caracter personal în anumite circumstanțe, cum ar fi atunci când datele nu mai sunt necesare sau au fost prelucrate ilegal. (Dreptul la ștergere, articolul 17 din RGPD)
- Dreptul de a solicita restricționarea prelucrării datelor dumneavoastră. (Dreptul la restricționarea prelucrării, articolul 18 din RGPD)

- Dreptul de a primi datele dvs. cu caracter personal într-un format structurat, utilizat în mod obișnuit și care poate fi citit automat de către aplicații destinate acestui scop și de a solicita ca acestea să fie transferate către un alt operator, atunci când acest lucru este fezabil din punct de vedere tehnic și dacă prelucrarea s-a bazat pe consimțământul dvs. sau este necesară pentru executarea unui contract. (Dreptul la portabilitatea datelor, articolul 20 din RGPD)
- Dreptul de a vă opune prelucrării datelor dvs. cu scopul de a opri prelucrarea. (Dreptul la opoziție, articolul 21 din RGPD)
- Dreptul de a vă retrage consimțământul în orice moment, retragerea neafectând legalitatea prelucrării care s-a bazat pe consimțământul inițial. (Dreptul de retragere a consimțământului, articolul 7 din RGPD)
- Dreptul de a depune o plângere la o autoritate de supraveghere dacă considerați că prelucrarea datelor încalcă GDPR sau de a solicita o acțiune în justiție. (Dreptul de a depune o plângere la o autoritate de supraveghere, articolul 77 din GDPR)

Pentru orice solicitări pe care le puteți avea cu privire la exercitarea drepturilor menționate mai sus sau la retragerea consimțământului, precum și pentru a ne adresa orice alte întrebări privitoare la cele comunicate prin prezenta, puteți să ne contactați:

prin email la adresa: vali@prosocal.ro personal sau printr-o cerere trimisa prin posta la adresa: ASOCIATIA ASISTENȚILOR SOCIALI PROFESIONIȘTI PROSOCIAL, cu sediul în str. Timișoara, nr.7, Ap.1 localitatea Cluj Napoca, județul Cluj, telefon 0744383922, e-mail vali@prosocal.ro

Pentru întrebări legate de exercitarea drepturilor dumneavoastră privind confidențialitatea datelor, retragerea consimțământului sau orice alte întrebări menționate mai sus, ne puteți contacta prin următoarele mijloace:

Website: <http://www.dataprotection.ro/>

E-mail: anspdcp@dataprotection.ro

Adresa: B-dul G-ral Gheorghe Magheru 28-30, sec. 1, CP 010336, București, Romania

Telefon: +40.318.059.211 / +40.318.059.212

DURATA STOCĂRII DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Informațiile cu caracter personal colectate vor fi păstrate la dosar pe toată durata proiectului și vor fi păstrate atât timp cât este necesar pentru îndeplinirea obiectivelor menționate anterior sau în conformitate cu legile și reglementările aplicabile.



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

OS: 3.1, 3.4: Îmbunătățirea nivelului de competențe profesionale și creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inative în corelare cu nevoile pieței muncii.
Titlul proiectului: „Resurse umane competitive pentru România viitorului”
Contract: POCU/1080/3/16/157656

ANEXA 3

ANEXA 3 - DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA DUBLEI FINANȚĂRI

Subsemnatul/a _____, CNP

_____ născut/ă la data de _____,

cu domiciliul în județul _____, UAT _____, localitatea de domiciliu

_____, str. _____ nr. _____, ap. _____,

☐ domiciliul este același cu reședința.

cu reședința în județul _____, UAT _____, localitatea de reședință

_____, str. _____ nr. _____, ap. _____,

declar că / accept / îmi asum următoarele:

Cunoscând prevederile art. 326 Cod penal privind falsul în declarații, declar pe proprie răspundere ca în prezent nu beneficiaz de nici o altă finanțare europeană prin Fondul Social European, Programul Operațional Capital Uman 2014-2020 pentru activități similare cu cele ale proiectului: „Resurse umane competitive pentru România viitorului”, POCU/1080/3/16/157656.

Data _____

Semnătura _____



FONDUL SOCIAL EUROPEAN
Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

OS: 3.1, 3.4: Îmbunătățirea nivelului de competențe profesionale și creșterea gradului de ocupare a șomerilor și persoanelor inative în corelare cu nevoile pieței muncii.

Titlul proiectului: „Resurse umane competitive pentru România viitorului”

Contract: POCU/1080/3/16/157656

ANEXA 4

ANEXA 4 - DECLARAȚIE PRIVIND PARTICIPAREA ÎN CADRUL PROIECTULUI

Subsemnatul/a _____, CNP

_____ născut/ă la data de _____,

cu domiciliul în județul _____, UAT _____, localitatea de domiciliu

_____, str. _____ nr. _____, ap. _____,

☐ domiciliul este același cu reședința.

cu reședința în județul _____, UAT _____, localitatea de reședință

_____, str. _____ nr. _____, ap. _____,

Îmi exprim acordul și disponibilitatea de a participa la toate activitățile derulate în cadrul proiectului POCU/1080/3/16/157656 „Resurse umane competitive pentru România viitorului”, în perioada: 01.01.2023 - 28.12.2023. Declar pe propria răspundere că am fost informat despre scopurile și activitățile acestui proiect și mă angajez să respect toate cerințele acestuia, precum și să particip la toate activitățile care îmi revin în cadrul acestui proiect.

Menționez că în această perioadă nu am alte obligații care să împiedice îndeplinirea în condiții optime a participării la proiectul mai sus menționat și nu beneficiaz de servicii similare prin intermediul altor proiecte finanțate din Fondul Social European.

Am luat la cunoștință că declarația în fals a subsemnatului(ei) atrage după sine următoarele consecințe:

- Excluderea din activitățile de care am beneficiat prin intermediul proiectului până la momentul descoperirii falsului;
- Acordarea de despăgubiri financiare, către ASOCIAȚIA ASISTENȚILOR SOCIALI PROFESIONIȘTI PROSOCIAL și ASOCIATIA KOFOED'S SCHOOL ROMANIA, constând în contravaloarea serviciilor de care am beneficiat gratuit până în momentul descoperirii falsului.

Data _____

Semnătura _____

FORMULARUL DE ÎNREGISTRARE INDIVIDUALĂ A PARTICIPANȚILOR LA OPERAȚIUNILE FINANȚATE PRIN POCU 2014-2020

DETALII PROIECT		
Cod SMIS proiect	POCU/1080/3/16/157656	
Axă prioritară	AP 3	Locuri de munca pentru toți
Prioritate investiție	8i	Acces la locuri de muncă pentru persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă și pentru persoanele inactive, inclusiv pentru șomerii de lungă durată și pentru persoanele cu șanse mici angajare, inclusiv prin inițiative locale de angajare(...)
Titlu proiect	„Resurse umane competitive pentru România viitorului”	
OIR/OI responsabil	Organismul Intermediar Regional Sud-Vest Oltenia	
Data de început	29.12.2022	
Data de finalizare	28.12.2023	
DATE DE IDENTIFICARE		
date de contact		
Nume		
Prenume		
Telefon		
Email		
domiciliu		
Județ		
Localitate		
Adresa		
reședință		
	☐	Reședința e aceeași cu domiciliul
Județ		
Localitate		
Adresa		

Naționalitatea	☐	Română
	☐	Alta:
Data intrării în operațiune		
CNP		
Zonă	☐	Urban
	☐	Rural
localizare geografică		
Regiune		
Județ		
Unitate teritorial administrativă		
Gen	☐	Masculin
	☐	Feminin
Vârsta (ani împliniți la intrarea în operațiune)		
Participantul este angajat în cadrul organizației Beneficiarului / partenerilor sau are alte tipuri de activitate dependentă în raport cu aceștia (raporturi de serviciu, contract de mandat etc.) ☐		
SECȚIUNEA A. La intrarea în operațiune		
Categoria de Grup Țintă din care face parte	Șomeri și persoane inactive, cu accent pe șomerii de lungă durată, lucrătorii vârstnici (55-64 ani), persoanele cu dizabilități, persoanele cu nivel redus de educație	

Situația pe piața forței de muncă

	☐	Angajat	☐	Angajat pe cont propriu
	☐	Șomer	☐	Șomer de lungă durată
	☐	Persoană inactivă inclusiv copii antepreșcolari, preșcolari, elevi, etc.	☐	Altă categorie de inactivi în afara de cei din educație și formare
Nivel de educație	☐	Înscriș într-un program de educație	☐	Înscriș într-un program de formare
	☐	Studii Educație timpurie (ISCED 0)	☐	Studii primare (ISCED 1)
	☐	Studii gimnaziale (ISCED 2)	☐	Studii liceale (ISCED 3)
	☐	Studii postliceale (ISCED 4)	☐	Studii superioare (ISCED 5)
	☐	Studii superioare (ISCED 6)	☐	Studii superioare (ISCED 7)
	☐	Studii superioare (ISCED 8)		
Persoană dezavantajată	☐	Da	☐	Nu
	☐	Participantii care trăiesc în gospodării fără persoane ocupate	☐	Participantii care trăiesc în gospodării fără persoane ocupate cu copii aflați în întreținere
	☐	Participantii care trăiesc în gospodării alcătuite dintr-un părinte unic cu copil aflat în întreținere		

Migranți	☐	Da		
	☐	Nu	☐	Nu doresc să declar
Participanți de origine străină	☐	Da		
	☐	Nu	☐	Nu doresc să declar
Minorități	☐	Da - Etnie romă	☐	Da - Altă minoritate decât cea romă
	☐	Nu	☐	Nu doresc să declar
Participanți cu dizabilități	☐	Da		
	☐	Nu	☐	Nu doresc să declar
Persoane fără adăpost sau care sunt afectate de excluderea locativă	☐	Da		
	☐	Nu	☐	Nu doresc să declar
Persoane din comunități marginalizate	☐	Da		
	☐	Nu	☐	Nu doresc să declar
Alte categorii defavorizate	☐	Da		
	☐	Nu	☐	Nu doresc să declar

Data

Semnătura participant

Semnătură responsabil cu înregistrarea participanților

Notă: Prin completarea și semnarea acestui formular vă exprimați consimțământul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor personale. Datele dumneavoastră personale, înregistrate/colectate în cadrul derulării proiectelor POCU, nu sunt prelucrate în niciun alt scop în afară de cele menționate în Formularul de înregistrare individuală și nu sunt comunicate către niciun terț, excepție făcând doar instituțiile/autoritățile publice, conform prevederilor legale în vigoare

SECȚIUNEA B. La ieșirea din operațiune

Data ieșirii din operațiune		
Motivul ieșirii din operațiune		
Situția pe piața forței de muncă	☐	Angajat
	☐	Persoană care are un loc de muncă la încetarea calității de participant
	☐	Persoană care desfășoară o activitate independentă la încetarea calității de participant
	☐	Șomer
	☐	Inactiv
	☐	Persoană inactivă angajată în căutarea unui loc de muncă la încetarea calității de participant
	☐	Persoană care urmează studii/cursuri de formare la încetarea calității de participant
	☐	Persoană care obține o calificare la încetarea calității de participant
Nivel de educație	☐	Persoană care a primit o ofertă de muncă, de participare la un program de formare continuă, ucenicie, sau de stagiu
	☐	Studii Educație timpurie (ISCED 0)
	☐	Studii primare (ISCED 1)
	☐	Studii gimnaziale (ISCED 2)
	☐	Studii liceale (ISCED 3)
	☐	Studii postliceale (ISCED 4)
	☐	Studii superioare (ISCED 5)
	☐	Studii superioare (ISCED 6)
	☐	Studii superioare (ISCED 7)
	☐	Studii superioare (ISCED 8)

Semnătură responsabil cu înregistrarea participanților

SECȚIUNEA C.

Situația pe piața forței de muncă

☐

Persoană care are un loc de muncă

☐

Persoană care desfășoară o activitate independentă

☐

Persoană a cărei situație pe piața forței de muncă s-a îmbunătățit

☐

Participant cu vârsta de peste 54 de ani care are un loc de muncă

☐

Participant cu vârsta de peste 54 de ani care desfășoară o activitate independentă

☐

Persoană dezavantajată care are un loc de muncă

☐

Persoană dezavantajată care desfășoară o activitate independentă

☐

Persoană inclusă în programe de educație continuă, de formare în vederea obținerii unei diplome, de ucenicie sau de stagiu

Semnătura responsabil cu înregistrarea participanților